

(一社) 富山県産業資源循環協会表彰 被表彰者推薦書 記入要領

職名・担当業務名	推薦時現在の職名・担当業務名を記入すること。 (例) 部長、課長、主任、班長、運転手、作業員、事務員など
氏名	戸籍謄本記載どおりの正しい字を記入すること。また、 必ずフリガナをつけること。
生年月日	必ず記入すること。年齢は令和8年3月31日現在の満年令を記入すること。
事業所名	(株)、(有) 等を含め、正確に記入すること。また、 必ずフリガナをつけること。
業種	該当する業種を○で囲むこと。
事業所所在地	事業所の所在地を正確に記入すること。
賞罰	表彰等の受賞歴を記入すること。
産業廃棄物処理業勤続年数	産業廃棄物に関する事業の勤続年数（起算日は原則として従事先の産業廃棄物処理業許可取得日以降の勤務開始日） を、令和8年3月31日現在見込の年月数で記入すること。(1ヶ月未満は切捨)
略歴	産業廃棄物処理業勤続年数と整合するよう、主な略歴を記入すること。 勤務開始日（産業廃棄物処理業に携わった日）等は必ず記入すること。 勤務先の産業廃棄物処理業許可取得日を必ず記入すること。 (例) ①入・退社年月日、勤務開始日、役職就任・退任年月日 ②その他参考になる事項
功績内容	功績の概要、勤務成績の内容、特別の功績・功労等を具体的に必ず記入すること。